

Zeeluwe

Voorbeeld
Ontwikkelings
Perspectief Plan (OPP)

V 11-09-2025

Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP)

Dit is een voorbeeld format, minimaal één keer per jaar te evalueren en tussentijds te monitoren en bij te stellen als nodig.

Inhoudsopgave

1. Algemeen
2. Handelingsdeel
3. Handtekeningen ouder(s)/verzorger(s) en school/evaluaties

Bijlagen: OPP Sociaal-emotioneel, OPP Didactisch

1. Algemeen

LEERLINGGEGEVENS <i>(in te vullen door leerkracht)</i>			
Naam			
Geboortedatum		Jongen/meisje	
Groepsverloop		Leeftijd/groep/ datum bij opstellen OPP	

SCHOOLGEGEVENS	
Naam school	
Plaats school	
Naam intern begeleider	
Naam leerkracht(en)	
Groepsgrootte	
Extra ondersteuning in de groep	
OPP opgesteld door	Naam: Datum:

KORTE BESCHRIJVING VAN DE LEERLING DOOR SCHOOL
Algemeen beeld; denk bijvoorbeeld gezinssituatie, hobby's, sport, vrienden enz.

SAMENVATTING VAN TOT NU TOE GEBODEN BEGELEIDING EN EFFECT DAARVAN (in/buiten school): <i>(in te vullen door leerkracht/IB)</i> Let op: het gaat hier om een samenvatting. Graag de onderbouwing (handelingsplannen, externe verslagen e.d.) in de bijlage toevoegen.

BEVORDERENDE EN BELEMMERENDE FACTOREN			
Recente en voor onderwijs en uitstroomprofiel relevante bevorderende factoren		Recente en voor onderwijs en uitstroomprofiel relevante belemmerende factoren	
Leerling		Leerling	
Onderwijs		Onderwijs	
Ondersteuning thuis		Ondersteuning thuis	

ONDERWIJSBEHOEFTE VAN DE LEERLING <i>(in te vullen door leerkracht/IB)</i>
Deze leerling heeft een leerkracht nodig die... • <i>structuur biedt</i> • <i>veel complimenten geeft</i> • <i>regelmatig het werk controleert</i> • <i>etc.</i> Deze leerling heeft een klas/omgeving nodig waarin.... Deze leerling heeft materialen nodig die ... Deze leerling heeft een school nodig waarin...

Samenvattend/integratief beeld <i>(huidige situatie en wisselwerking tussen de verschillende factoren):</i>
Empty space for the summary

UITSTROOMPROFIEL		
Verwacht uitstroomniveau VO		
Onderbouwing:		
Nb.: Is er sprake van afwijking van diplomagericht perspectief en/of onderschrijding onderwijstijd? Neem dan stroomschema inspectie op in OPP of verwijs ernaar.		
Verwacht functioneringsniveau eind groep 8: <i>(Vanaf groep 6 kan de grafiek in ParnasSys dit aangeven)</i>	Lezen	
	Spelling	
	Rekenen	
	Begrijpend lezen	

STEM VAN HET KIND (HOORRECHT) (wat heeft het kind verteld, wat is belangrijk voor het kind en hoe wordt dit meegenomen in het OPP)	
Datum gesprek	
Gesprek gevoerd door	
Manier van horen (bv. gesprek, tekening)	

Overleg (wat is besproken in kader van opstellen handelingsdeel OPP?):
Relevante en recente - Informatie van leraren: - Informatie van leerling: - Informatie van ouders:

2. HANDELINGSDEEL

Handelingsdeel: doelen en behoeften

Lange termijn doelen (einde schooljaar):

Korte termijn (tussen) doelen (midden schooljaar) en bijbehorende behoeften:

Concrete en te evalueren

- Doelen en onderwijs- en opvoedbehoeften van de leerling:
- Doelen en ondersteuningsbehoeften van leraren/team:
- Doelen en ondersteuningsbehoeften van ouders:

Nb: hierbij kan ook gebruik worden gemaakt van de bijlagen OPP sociaal emotioneel en/of OPP didactisch

Handelingsdeel: afspraken (wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?)

Per onderdeel: Hoe weten we of dit gelukt is? Hoe gaan we dit na en wanneer zijn we tevreden?

Wat doet de school:

Afspraken over de ondersteuning van de leerling gericht op na te streven doelen en onderwijsbehoeften leerling

Hoe weten we of dit is gelukt?

Welke ondersteuning, informatie of scholing krijgen de leraren/het team daarvoor?

Afspraken over de ondersteuning van de leraren/het team gericht op doelen en onderwijsbehoeften van de leerling

Hoe weten we of dit is gelukt?

Wat hebben ouders nodig om af te stemmen op de opvoedbehoeften van hun kind?

Hoe weten we of dit is gelukt?

Wat doen hulpverleners (zoals uit de (jeugd)zorg, gemeente of leerplicht) in relatie tot de doelen?

Hoe weten we of dit is gelukt?

3. Handtekeningen ouder(s)/verzorger(s) en school

BESPREKEN OPP EN AKKOORD OUDERS <i>(Noteer letterlijke woorden/termen en check of dit is wat men bedoelt. Het is ook mogelijk dat de leraar/mentor, leerling, ouders of hulpverleners hun zienswijze zelf beschrijven en toevoegen aan het format.)</i>	
Handtekening ouders	Handtekening school
	Naam + functie:
Datum:	Datum:
Zienswijze ouders/verzorgers	
Zienswijze leraren	
Evt. zienswijze hulpverleners	

EVALUATIE 1 EN VOORTGANG BESPROKEN MET OUDERS	
Handtekening ouders	Handtekening school
	Naam + functie:
Datum:	Datum:

Opmerkingen/ aanvullingen ouder(s)/verzorger(s):

EVALUATIE 2 EN VOORTGANG BESPROKEN MET OUDERS	
Handtekening ouders	Handtekening school
	Naam + functie:
Datum:	Datum:

Opmerkingen/ aanvullingen ouder(s)/verzorger(s):

EVALUATIE 3 EN VOORTGANG BESPROKEN MET OUDERS	
Handtekening ouders	Handtekening school
	Naam + functie:
Datum:	Datum:

Opmerkingen/ aanvullingen ouder(s)/verzorger(s):

Bijlagen:

PLANNING TOT EINDE GROEP 8 *(in te vullen door leerkracht/IB)*

OF BIJVOEGEN OPP PARNASSYS

	Verwachte DLE per groep														
	Huidig DLE:	Gr		Gr		Gr		Gr		Gr		Gr		Gr	
	Gr:	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E
Technisch lezen AVI															
Technisch lezen DMT															
Begrijpend lezen CITO															
Rekenen/ wiskunde CITO															
Spelling CITO															

Eventueel grafieken vanuit ParnasSys toevoegen *(door IB)*

Bijlage: OPP Sociaal-emotioneel

SOCIAAL-EMOTIONEEL <i>(in te vullen door leerkracht, IB)</i>			
Doelen (denk aan samenspelen, conflicten oplossen, opkomen voor jezelf , etc.) (SMART)	Wat ga ik doen?	Hoe ga ik het doen? (zie analyse onderwijsbehoeften/ instructie/verwerking/in en buiten de klas)	Hoe vaak en wanneer? (in en buiten de klas)
1.			
2.			
3.			
4.			
EVALUATIE (doelen bereikt?/ plan uitgevoerd?/ voortgang?/ bijstelling?)			
Datum evaluatie			

WERKGEDRAG <i>(leren leren - in te vullen door leerkracht/ondersteuning)</i>			
Doelen (te denken aan: taakaanpak, zelfstandigheid, etc) (SMART)	Wat ga ik doen?	Hoe ga ik het doen?	Hoe vaak en wanneer (in en buiten de klas)?
1.			
2.			
3.			
4.			
EVALUATIE (doelen bereikt?/ plan uitgevoerd?/ voortgang?/ bijstelling?)			
Datum evaluatie			

Bijlage: OPP Didactisch

PERIODIEKE PLANNING DOELEN EN ONDERWIJSAANBOD (invullen door leerkracht/ RT/ ondersteuner)

Periode	Groep	Leerkracht

TECHNISCH LEZEN			
Stimulerende factoren:		Belemmerende factoren:	
Doelen (SMART)	Wat ga ik doen? (leerstof/ methode/ materialen)	Hoe ga ik het doen? (zie analyse onderwijsbehoeften/ instructie/verwerking/in en buiten de klas)	Hoe vaak en wanneer (in en buiten de klas)?
EVALUATIE (doelen bereikt?/ plan uitgevoerd?/ voortgang?/ bijstelling?)			
Datum evaluatie			

SPELLING			
Stimulerende factoren:		Belemmerende factoren:	
Doelen (SMART)	Wat ga ik doen? (leerstof/methode/ materialen)	Hoe ga ik het doen? (zie analyse onderwijsbehoeften/ instructie/verwerking/in en buiten de klas)	Hoe vaak en wanneer (in en buiten de klas)?
EVALUATIE (doelen bereikt?/ plan uitgevoerd?/ voortgang?/ bijstelling?)			
Datum evaluatie			

BEGRIJPEND LEZEN			
Stimulerende factoren:		Belemmerende factoren:	
Doelen (SMART)	Wat ga ik doen? (leerstof/methode/materialen)	Hoe ga ik het doen? (zie analyse onderwijsbehoeften/instructie/verwerking/in en buiten de klas)	Hoe vaak en wanneer (in en buiten de klas)?
EVALUATIE (doelen bereikt?/ plan uitgevoerd?/ voortgang?/ bijstelling?)			
Datum evaluatie			

REKENEN-WISKUNDE			
Stimulerende factoren		Belemmerende factoren:	
Doelen (SMART)	Wat ga ik doen (leerstof/methode/materialen)?	Hoe ga ik het doen? (zie analyse onderwijsbehoeften/instructie/verwerking/in en buiten de klas)	Hoe vaak en wanneer (in en buiten de klas)?
EVALUATIE (doelen bereikt?/ plan uitgevoerd?/ voortgang?/ bijstelling?)			
Datum evaluatie			