

Concept-Verslag

Vergadering van de ondersteuningsplanraad (OPR) van het
samenwerkingsverband Zeeluwe

Datum : donderdag 28 november 2024
Aanvang : 20.00 uur – 22.00 uur
Plaats : **sbo De Springplank, Kruithuis 2 Harderwijk**

Peter Bos (voorzitter)
Gerko van Veen
Pieta Redder-de Vries
Astrid Medendorp (via Teams)
Jacqueline van Tol
Maaïke Aalberts
Desiree Boessenkool
Ria Onderdijk-van der Louw
Christine Wind
Hester Stokman
Jurgen van Ree
Hartger Veenstra
Sieb van der Heide (ambtelijk secretaris)

Afwezig:

Meryem Achaïbi
Gineke Drost
Géralda van Sandijk
Esther van Hoffen

1. Opening en vaststellen agenda

Peter opent de vergadering en geeft als eerste Wilfred de Vries het woord (agendapunt 3)

2. Mededelingen en ingekomen stuken

Meryem Achaïbi heeft aangegeven tijdelijk niet beschikbaar te zijn i.v.m. privéomstandigheden. Niet duidelijk is of en wanneer zij weer deel al uitmaken van de OPR. Sieb zal haar hierover bevragen.

Esther van Hoffen heeft zich definitief teruggetrokken, ook vanwege privéomstandigheden.

Hartger: door indexering blijft er aan het einde van het jaar geld over; dit wordt toegevoegd aan eigen vermogen. Het is een probleem om dit in de begroting op te nemen.

Punt van aandacht voor de begroting 2025 die in januari beschikbaar is.

3. Inbreng Wilfred de Vries

-uitreiking OP 2024-2028: de gedrukte versie wordt met veel enthousiasme ontvangen, complimenten voor de opmaak.

-Kaderbrief: dit is de opmaat naar de begroting. Wilfred plaatst de volgende kanttekeningen:

-er is bezwaar gemaakt tegen de generieke korting op de reserves, uitspraak waarschijnlijk nog voor de Kerst; financiële consequenties zijn aanzienlijk;

-stijging aantallen verwijzingen nog mistig door verschillen in aantallen DUO en Zeeluwe; stijging zorgt voor stijgende kosten.

-Statuut OPR informatievoorziening (hoofdstuk 3 artikel 5,4): op voorstel van Wilfred wordt afgesproken dat het Statuut en Reglement wordt voorgelegd aan de jurist die Zeeluwe ondersteunt. Daarna ter bespreking terug in de OPR.

-Herziening Procedure TLV aanvragen: er is een projectleider (Dora Riet) aangesteld. Na een "Ophaalronde" bij een brede vertegenwoordiging hele werkveld gaat een breed samengestelde werkgroep voorstellen uitwerken. Hierbij is ook een jurist betrokken. Aandachtspunten zijn de wettelijke verplichtingen, plaats van onafhankelijke deskundigen, beslissingskader bestuurder. Nu is bestuurder gebonden daar alle betrokkenen zich al gecommitteerd hebben (3 handtekeningen van ouders, school van herkomst en beoogde school gespecialiseerd onderwijs).

Gerko: procedure Zeeluwe is moeilijk te vinden (website). Wilfred geeft aan dat de nieuwe procedure wordt toegevoegd aan OP 24-28.

Andere reacties:

-belang goede communicatie en vroegtijdig "meenemen ouders" in de hele procedure
-beschikbare voldoende deskundigheid mogelijkheden basisonderwijs en gespecialiseerd onderwijs.

Peter: belangrijk punt voor de OPR; projectleider Dora Riet uitnodigen voor toelichting en inbreng vanuit OPR.

Deskundigheid is verantwoordelijkheid schoolbesturen; hoe organiseren?

Op bestuursniveau - lokaal – bovenlokaal ??

Jurgen en Desiree geven dat inzet deskundigen uit schoolbesturen zowel lokaal als bovenlokaal wenselijk is; daarmee delen en verspreiden van kennis.

4. Vaststellen verslag OPR 10 oktober 2024

Verslag wordt onder dankzegging ongewijzigd vastgesteld.

5. Hoe gaat de OPR de rol van toezichthouder op zich nemen en waarop/hoe gaat de OPR zich richten.

De 5 "brillen" die Jurgen heeft aangeleverd als kader gebruiken.

1. **Inclusief onderwijs en thuisnabij onderwijs**

Het plan benadrukt het belang van inclusief onderwijs, waarbij leerlingen met verschillende ondersteuningsbehoeften samen naar school kunnen gaan in hun eigen omgeving. De OPR kan toezien op de mate waarin deze inclusiviteit daadwerkelijk wordt gerealiseerd in de scholen binnen het samenwerkingsverband.

2. **Ondersteuning thuiszitters en verzuimbeleid**

Zeeluwe streeft naar een maximale beperking van thuiszitters en wil verzuim vroegtijdig in kaart brengen. Het streven is om voor elke dreigende thuiszitter een passende oplossing te vinden. Een specifieke norm is gesteld op maximaal vijf thuiszitters per meetmoment in het hele samenwerkingsverband. De OPR kan toezien op de effectiviteit van deze maatregelen en de naleving van de vastgestelde norm.

3. **Verbeterde samenwerking met ouders**

Er is een Ouder- en Jeugdsteunpunt opgezet om de samenwerking en communicatie met ouders te versterken. De OPR kan controleren of het ondersteuningspunt effectief functioneert en of ouders daadwerkelijk betrokken en gehoord worden bij het beleid en de ondersteuning van hun kinderen.

4. **Specifieke aandacht voor kwetsbare groepen**

Het plan benoemt specifieke groepen, zoals leerlingen met gedragsproblemen, leerproblemen, hoogbegaafdheid, en leerlingen uit migrantenpopulaties, waarvoor extra inzet en expertise nodig zijn.

De OPR kan toezien op de invulling van deze ondersteuning en de beschikbaarheid van de nodige specialistische hulp.

5. Samenwerking binnen en buiten het onderwijs

De samenwerking tussen onderwijs, gemeenten, en jeugdzorg wordt als essentieel beschouwd voor het realiseren van passend onderwijs. De OPR kan de effectiviteit van deze samenwerkingsverbanden monitoren en waar nodig vragen om verbetering van de samenwerking bij knelpunten.

In de gesprekken met Wilfred en de lokale procesbegeleiders (PB-ers) zijn dit de gesprekspunten,

Het Vergaderrooster wordt over een termijn van 2 jaar verdeeld, waarin de lokale jaarplannen van alle gemeenten minimaal één keer aan bod komen. De procesbegeleider wordt uitgenodigd de voortgang van het lokale jaarplan met de OPR te bespreken op de genoemde 5 punten. Belangrijkste vraag is “Hoe monitor je de lokale ontwikkeling”.

Peter en Sieb maken een voorstel van het Rooster 2025-2026. Er moet voldoende tijd zijn voor de inbreng; dus de agenda niet te vol maken en bijvoorbeeld Wilfred niet uitnodigen als er ook een PB-er aanwezig is. De inbreng van externen ook via Teams mogelijk maken i.v.m. reistijd. Jurgen wordt in maart 2025 ingepland (lokale plan Putten/Nijkerk?)

Gerko vraagt aandacht voor de aansluiting tussen de schoolplannen en het OP. Er gelden verschillende planperioden, waardoor er geen sprake kan zijn van een echte aansluiting.

Zijn er verschillen in werkwijzen tussen de PB-ers? Bijvoorbeeld: Jurgen monitort van zijn gemeenten aantallen thuiszitters, afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen. Is er vanuit Zeeluwe sprake van sturing van de PB-ers?

De verbinding Onderwijs-Jeugdhulp (CJG) is ook een belangrijk thema.

Andere punten die zijn genoemd: Organogram Zeeluwe en Sociale Kaart. Hierover zijn verder geen concrete afspraken gemaakt.

6. Vaststellen Rooster van Aftreden

Kleine aanpassing bij Jacqueline = groen maken jaar van aantreden.

In december nieuwe oproep voor kandidaten; wel aangeven waar vacante plaatsen zijn wat betreft evenredige vertegenwoordiging en de oproep breed over alle gemeenten uitzetten. Sieb informeert de kandidaten van de “wachtlijst” over de nieuwe oproep en hun plaats daarin.

Maaïke mailt een voorbeeld tekst uit het voortgezet onderwijs

7. Statuten en huishoudelijk reglement

Naar aanleiding van de reacties worden Statuut en Reglement voorgelegd aan een jurist (zie Agenda punt 3)

8. Sluiting

Sieb geeft aan dat binnenkort de presentielijst van de vergaderingen in 2024 ter controle toegestuurd worden.

Ook worden volgende week de declaratieformulieren toegestuurd.

Peter sluit om 22.00 uur de vergadering.